

## MODELLO DI RICHIESTA DI UTILIZZO DELLA SALA CONSILIARE

### Comunità Montana V Zona Montepiano Reatino

Al Presidente della Comunità Montana  
V Zona Montepiano Reatino  
Via Manzoni n. 10  
02100 Rieti  
info@5cm.rieti.it  
info@pec.5cm.rieti.it

**OGGETTO: Richiesta di concessione in uso temporaneo della Sala Consiliare della Comunità Montana V Zona Montepiano Reatino.**

Il/La sottoscritto/a:

Dati del Richiedente (Persona Fisica/Legale Rappresentante)	
Cognome e Nome:	
Luogo e Data di Nascita:	
Codice Fiscale:	
Residenza: (Via, Città, CAP)	
Recapito Telefonico:	
Indirizzo Email:	
Dati dell'Associazione/Ente/Gruppo (se diverso dalla persona fisica)	
Denominazione/Ragione Sociale:	
Sede Legale: (Via, Città, CAP)	
Codice Fiscale/Partita IVA:	
Qualifica del Richiedente: (es. Legale Rappresentante, Presidente)	

**CHIEDE**

la concessione in uso della Sala Consiliare della Comunità Montana V Zona Montepiano Reatino per l'iniziativa di seguito specificata:

Dettagli dell'Evento	
Tipologia di evento: (Riunione, Convegno, Presentazione, ecc.)	
Titolo e Breve Descrizione:	
Patrocinio (SI/NO):	
Data/e di Utilizzo Richiesta/e:	
Orario di Inizio ed Orario fine:	
Numero Presunto di Partecipanti:	
Necessità di Attrezzature: (Es. Sedie, Tavoli, Proiettore - Specificare)	

#### **DICHIARAZIONE DI CONSAPEVOLEZZA E RESPONSABILITÀ**

Il/La sottoscritto/a, in qualità di richiedente e Legale Rappresentante/Responsabile dell'attività (se del caso), con la firma del presente modulo, dichiara di essere consapevole e di accettare integralmente le seguenti condizioni di utilizzo della Sala Consiliare:

1. La sala viene concessa nelle condizioni di funzionalità in cui normalmente si trova.
2. Lo spazio deve essere utilizzato in modo attento e scrupoloso al fine di evitare ogni possibile danno agli impianti, alle attrezzature, alle cose, all'ambiente in generale.
3. È vietato effettuare qualunque intervento che possa alterare in modo definitivo e permanente lo stato di conservazione della Sala.
4. Non verrà utilizzato nessun impianto acustico e non verranno toccati i quadri elettrici.
5. I richiedenti sono responsabili del corretto uso dei locali e degli arredi, nonché del corretto utilizzo delle apparecchiature e rispondono direttamente dei danni che dovessero verificarsi ai beni di proprietà della Comunità Montana, a loro stessi o a terzi, durante e a causa dell'attività svolta, escludendo pienamente ogni possibilità di manleva.
6. I richiedenti devono provvedere alla pulizia dei locali utilizzati ed assicurare che gli spazi siano lasciati in perfetto stato di ordine e pulizia.
7. I richiedenti dovranno assicurare tramite mezzi e risorse proprie, durante la fruizione degli spazi, la sorveglianza dei locali richiesti e delle pertinenze, avendo cura che siano rispettate le consuete norme igieniche mediante l'uso del gel disinfettante per le mani.
8. Dal momento dell'accesso ai locali richiesti, i richiedenti sollevano la Comunità Montana V Zona Montepiano Reatino da ogni responsabilità civile e penale derivante dall'utilizzo dei locali e degli arredi presenti.
9. I richiedenti si impegnano a comunicare a Codesta Presidenza tempestivamente e comunque almeno cinque giorni prima della data prevista, l'eventuale rinuncia all'utilizzo dello spazio.

10. L'Amministrazione della Comunità Montana può revocare l'utilizzo degli spazi nel caso venissero meno i presupposti sulla base dei quali è avvenuto lo stesso.
11. L'Amministrazione della Comunità Montana si riserva il diritto – per cause di forza maggiore, di impedimenti imprevedibili e di inderogabili necessità di carattere pubblico o d'urgenza – di revocare l'utilizzo della sala, con comunicazione preventiva di almeno 24 ore. Per i suddetti casi l'Amministrazione provvederà a concordare con l'Associazione/Gruppo la definizione di una nuova data.
12. richiedenti prendono atto dell'obbligo (se dovuto) di versamento del rimborso spese forfettario per consumo corrente elettrica e/o riscaldamento pari a € \_\_\_\_\_, come stabilito dal Regolamento vigente.

**ALLEGAZIONI OBBLIGATORIE:**

- Fotocopia del Documento di Identità in corso di validità del richiedente/legale rappresentante.
- Copia versamento.

**IMPORTO DA VERSARE QUALE RIMBORSO SPESE FORFETTARIO**

Per le prime due ore (Importo forfettario)	Euro 40,00
Per ogni ora successiva (o frazione)	Euro 10,00

Effettuabile tramite:

**Bonifico** intestato a COMUNITA' MONTANA V ZONA MONTEPIANO REATINO

IT69M0306914601100000046063


Banca: INTESA SANPAOLO S.P.A.

PIAZZA DELLA REPUBBLICA, 21/26

RIETI 02100

Causale: **SALA CONSILIARE (GG/MM/AA)**

**PagoPA** al seguente link:<https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimi>



**COMUNITA' MONTANA V ZONA MONTEPIANO REATINO**  
*VIA ALESSANDRO MANZONI 10 - 02100 RIETI - Italia*

## **RACCOLTA DEL CONSENSO PRESSO L'INTERESSATO**

Raccolta del consenso al trattamento dei dati personali da parte dell'interessato ai sensi dell'articolo 7 del regolamento (UE) 2016/679

**Trattamento:**  
**Concessione della sala consiliare per attività diverse dalle funzioni dell'Ente**

Data 29/10/2025

Versione: **1.0**

# CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Regolamento (UE) 2016/679)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_,

Ricevuta, letta e compresa l'informativa relativa all'utilizzo dei miei dati personali (di cui all'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679), da parte del Titolare del Trattamento COMUNITA' MONTANA V ZONA MONTEPIANO REATINO secondo le finalità riportate di seguito:

Programmazione delle attività

Inoltre, ho ricevuto precise informazioni in merito a:

- l'identità del titolare del trattamento dei dati
- l'identità del responsabile della protezione dei dati (DPO), se nominato
- il periodo in cui i dati sono trattati e le modalità con le quali avviene il trattamento
- le finalità del trattamento dei dati personali raccolti
- il diritto alla revoca del consenso in qualsiasi momento

## CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI

In relazione al trattamento dei dati personali appartenenti a categorie particolari, come quelli sensibili di vario tipo, genetici, biometrici, relativi alla salute ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE) 2016/679, sono a conoscenza e prendo atto che il trattamento riguarda, tra le altre, le seguenti categorie di dati: Adesione a partiti o organizzazioni a carattere politico; Adesione a sindacati o organizzazioni a carattere sindacale; Convinzioni filosofiche; adesione ad organizzazioni a carattere filosofico; Convinzioni religiose; adesione ad organizzazioni a carattere religioso; Opinioni politiche.

Il trattamento dei dati personali appartenenti a tali categorie particolari è possibile poiché fondato su Consenso esplicito al trattamento.

## FINALITÀ BASATE SUL CONSENSO DELL'INTERESSATO

Preso atto del mio diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, acconsento al trattamento dei miei dati personali per le finalità sotto riportate (art. 7 Regolamento 2016/679).

Programmazione delle attività in merito alla concessione sala consiliare

Acconsento

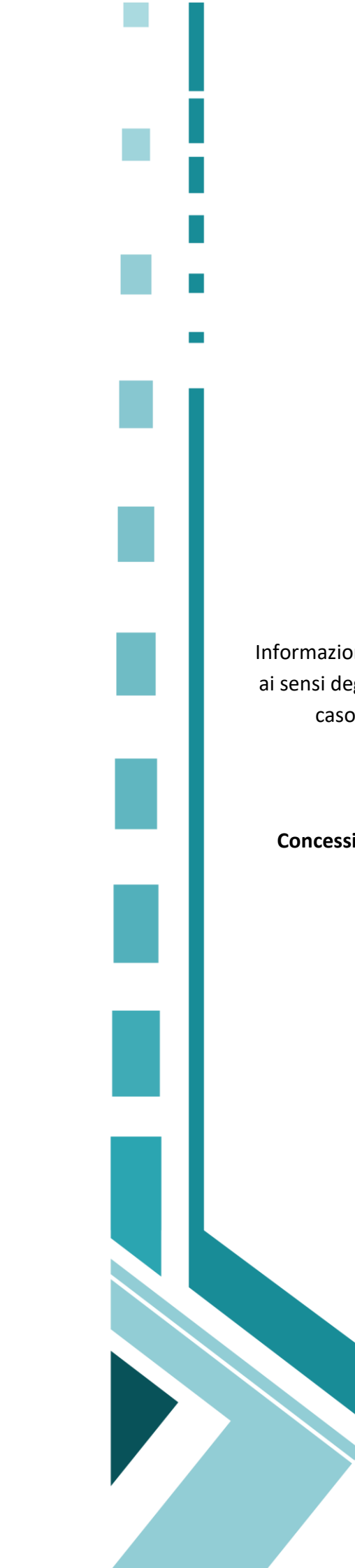
Non acconsento

*Conseguenze del mancato consenso e/o diritti dell'interessato: "Il mancato consenso al trattamento dei dati personali impedisce di dare seguito alla richiesta, che non potrà pertanto essere accettata."*

Località e data: \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante

\_\_\_\_\_



**COMUNITA' MONTANA V ZONA MONTEPIANO REATINO**  
*VIA ALESSANDRO MANZONI 10 - 02100 RIETI - Italia*

## **INFORMAZIONI DA FORNIRE ALL'INTERESSATO**

Informazioni riguardanti il trattamento dei dati personali da fornire all'interessato ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento (UE) 2016/679 rispettivamente, nel caso in cui le informazioni siano raccolte o meno presso l'interessato

**Trattamento:**

**Concessione della sala consiliare per attività diverse dalle funzioni dell'Ente**

Data: **29/10/2025**

Versione: **1.0**

# INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DATI RACCOLTI PRESSO L'INTERESSATO

(ex art. 13 GDPR 2016/679)

Gentile, interessato,

scopo del presente documento è di informare la persona fisica (secondo la normativa definito come “**interessato**”) relativamente al trattamento dei dati personali raccolti dal titolare del trattamento **COMUNITA' MONTANA V ZONA MONTEPIANO REATINO** (di seguito anche “**titolare**”), ai sensi dell'articolo 13 del regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito anche “**Regolamento**” o “**GDPR (General Data Protection Regulation)**”) e del D.Lgs. 2003/196 come modificato dal D.Lgs. 2018/101 “Codice in materia di protezione dei dati personali recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE” (di seguito anche “**Codice**”).

Il titolare potrà modificare, in tutto o in parte, la presente informativa dandone comunicazione agli interessati.

I suoi dati personali saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza. La disponibilità, la gestione, l'accesso, la conservazione e la fruibilità dei dati è garantita dall'adozione di misure tecniche ed organizzative ritenute adeguate dal titolare del trattamento per assicurare gli opportuni livelli di sicurezza ai sensi degli articoli 25 e 32 del regolamento (UE) 2016/679 in riferimento alla propria attività.

Con riferimento ai dati personali oggetto di trattamento, il titolare fornisce le seguenti informazioni.

## GENERALITÀ DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DATI DI CONTATTO

Il titolare del trattamento dei suoi dati personali è **COMUNITA' MONTANA V ZONA MONTEPIANO REATINO**, con sede in VIA ALESSANDRO MANZONI 10 - 02100 RIETI - Italia, responsabile nei suoi confronti del legittimo e corretto uso dei suoi dati personali e che potrà contattare per qualsiasi informazione o richiesta ai seguenti recapiti:

Telefono: 0746-25631; E-mail: [info@5cm.rieti.it](mailto:info@5cm.rieti.it); PEC: [info@pec.5cm.rieti.it](mailto:info@pec.5cm.rieti.it)

## RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Il Titolare ha nominato un Responsabile della protezione dei dati al quale potrà rivolgersi per avere informazioni e inoltrare richieste circa i suoi dati o per segnalare disservizi o qualsiasi problema eventualmente riscontrato.

**Nominativo del DPO:** Marchioni Giacomo

**Indirizzo:** Via Alessandro Manzoni 10 - 02100 RIETI - Italia

**Dati di contatto:** Cellulare: 3939415461; E-mail: [info@dpogiacomomarchioni.it](mailto:info@dpogiacomomarchioni.it); PEC: [landauer@pec.buffetti.it](mailto:landauer@pec.buffetti.it)

## CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI

I suoi dati personali trattati dal titolare afferiscono alle seguenti categorie di informazioni:

Abitudini di vita e di consumo; Adesione a partiti o organizzazioni a carattere politico; Adesione a sindacati o organizzazioni a carattere sindacale; Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Convinzioni filosofiche; adesione ad organizzazioni a carattere filosofico; Convinzioni religiose; adesione ad organizzazioni a carattere religioso; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Opinioni politiche

## FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I suoi dati personali sono raccolti e trattati per le finalità riportate di seguito insieme al criterio sul quale si fonda il trattamento e all'eventuale base giuridica di riferimento:

Finalità	Criterio di liceità	Categorie di dati trattati	Basi giuridiche
Programmazione delle attività ai fini della gestione della concessione della sala consiliare per attività diverse dalle funzioni istituzionali della Comunità Montana V Zona Montepiano Reatino.	L'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità	Abitudini di vita e di consumo; Adesione a partiti o organizzazioni a carattere politico; Adesione a sindacati o organizzazioni a carattere sindacale; Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale; Convinzioni filosofiche; adesione ad organizzazioni a carattere filosofico; Convinzioni religiose; adesione ad organizzazioni a carattere religioso; Dati di contatto (numero di telefono, e-mail, ecc.); Nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale; Opinioni politiche	Regolamento (UE) n. 2016/679

## Consenso al trattamento

Alcune delle finalità elencate richiedono un espresso consenso da parte dell'Interessato. In tali casi Lei può legittimamente opporsi a tali finalità non esprimendo il consenso al relativo trattamento delle categorie di dati correlate. Il mancato consenso comporta le conseguenze che sono dettagliatamente descritte di seguito:

Finalità	Conseguenze del mancato consenso
Programmazione delle attività	"Il mancato consenso al trattamento dei dati personali impedisce di dare seguito alla richiesta, che non potrà pertanto essere accettata."

## CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI

Tra le categorie di dati oggetto del trattamento rientrano informazioni classificate come particolari e disciplinate dall'Art. 9 del Regolamento (sensibili, genetici, biometrici, relativi alla salute, ecc.). In particolare, i dati che la riguardano appartengono alle seguenti categorie: Adesione a partiti o organizzazioni a carattere politico; Adesione a sindacati o organizzazioni a carattere sindacale; Convinzioni filosofiche; adesione ad organizzazioni a carattere filosofico; Convinzioni religiose; adesione ad organizzazioni a carattere religioso; Opinioni politiche.

Il trattamento dei dati personali appartenenti a tali categorie particolari è possibile poiché fondato sulle condizioni seguenti:

Condizione	Descrizione
Consenso esplicito al trattamento	In relazione al trattamento di particolari categorie di dati personali art. 9 Reg. Eu 679/2016 l'interessato autorizza il trattamento tramite una clausola di consenso esplicito.

## MODALITÀ DI TRATTAMENTO E COMUNICAZIONE DEI DATI

Il trattamento sarà svolto in forma manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/ 679.

Il Titolare adotta le opportune misure di sicurezza volte ad impedire l'accesso, la divulgazione, la modifica o la distruzione non autorizzate dei Dati Personali.

Il trattamento viene effettuato mediante strumenti informatici e/o telematici, con modalità organizzative e con logiche strettamente correlate alle finalità indicate. Oltre al Titolare, in alcuni casi, potrebbero avere accesso ai dati altri soggetti coinvolti nell'organizzazione aziendale (personale amministrativo, commerciale, marketing, legali, amministratori di sistema) ovvero soggetti esterni (come fornitori di servizi tecnici terzi, corrieri postali, hosting provider, società informatiche, agenzie di comunicazione) nominati anche, se necessario, Responsabili del trattamento da parte del Titolare. L'elenco aggiornato dei Responsabili potrà sempre essere richiesto al Titolare del trattamento.

## DESTINATARI

In nessun caso i suoi dati saranno oggetto di divulgazione a destinatari, come definiti all'articolo 4 del regolamento (UE) 2016/679.

## PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati sono trattati e conservati per il tempo strettamente richiesto dalle finalità per le quali sono stati raccolti.

In linea generale, i dati personali raccolti per scopi collegati all'esecuzione di un contratto tra il titolare e l'interessato saranno trattati sino a quando sia completata l'esecuzione di tale contratto; i dati personali raccolti per finalità riconducibili all'interesse legittimo del titolare saranno trattati sino a quando sussisterà tale legittimo interesse.

Quando il trattamento è basato sul consenso dell'interessato, il titolare può conservare i dati personali fino a quando detto consenso non venga revocato.

Inoltre, il titolare potrebbe essere obbligato a conservare i dati personali per un periodo maggiore di quello inizialmente stabilito per ottemperare a un obbligo di legge o per ordine di un'autorità pubblica.

Al termine del periodo di conservazione i dati personali saranno cancellati. Pertanto, successivamente a tale termine i diritti di accesso, cancellazione, rettifica e alla portabilità dei dati non potranno più essere esercitati da parte dell'interessato.

La tabella seguente contiene informazioni dettagliate riguardanti il criterio seguito per determinare la conclusione del ciclo di vita dei dati e/o la presumibile data di conclusione e/o il periodo prestabilito del loro trattamento.

Trattamenti	Descrizione
Concessione di locali comunali per attività diverse dalle funzioni dell'Ente (COM010)	Secondo il permanere delle finalità e gli obblighi di legge.
I dati personali vengono raccolti per gestire la richiesta, trattati per le procedure burocratiche, conservati per obblighi legali e infine cancellati.	

## TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

I suoi dati non saranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea o verso organizzazioni internazionali non stabilite nel territorio dell'Unione.

## DIRITTI DELL'INTERESSATO

Oltre alle informazioni sopra riportate, per garantire un trattamento dei suoi dati personali più corretto e trasparente possibile, è opportuno che sia a conoscenza del fatto che in ogni momento potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del regolamento (UE) 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere l'accesso ai dati personali e la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento e anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- i) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata via posta tradizionale o via e-mail ai recapiti indicati in questo documento.

Firma del Titolare del Trattamento e data  
**COMUNITA' MONTANA V ZONA MONTEPIANO REATINO**  
29/10/2025  
F.to Dott. Simone Miccadei